

Praktikum vom 11.3. - 22.3.2024

Plan für XXXXXX

Beispiel

WO UND WANN	WAS IST VORRANGIG ZU TUN
IM ANMELDERAUM Montag, 11.03. um 10:15 Uhr	Begrüßung; „Papierkram“ und wenn noch etwas zu klären wäre.
FAHRERTEAM Dienstag, 12.3. Anfang 7:35 Uhr (Abfahrt Tafel)	Mitfahrt, um bei den Märkten die Lebensmittel einzusammeln. Sortieren, Tragen und in das Auto verladen.
FAHRERTEAM Montag, 18.3. Anfang 7:35 Uhr (Abfahrt Tafel)	Mitfahrt, um bei den Märkten die Lebensmittel einzusammeln. Sortieren, Tragen und in das Auto verladen.
ANMELDETEAM Dienstag, 19.3. Anfang 9:15 Uhr	Anmelden der Kunden: Kundennummer und Berechtigungen prüfen, Kundennummer notieren plus vergebener Einlassnummer, Aktionen an der Anmeldung betreuen (Ausgabe von z.B. Blumen, Hygieneartikel, etc.).
AUSGABETEAMS in der verbleibenden Zeit Anfang Montag 10:30 Uhr Anfang Dienstag, Donnerstag und Freitag 9:45 Uhr Anfang Mittwoch 14.00 Uhr	<i>Ansprechpartnerinnen (Teamleiterinnen)</i> Montag: Annegret Heun Dienstag: Gülben Pektas Mittwoch: Anita Hofmann Donnerstag: Monika Peretti Freitag: Ute Glaser Weiteres Sortieren, säubern, umpacken und Warenausgabe an Tafelkunden.
IM ANMELDERAUM Freitag, 22.3. nach der Ausgabe	Abschlussgespräch mit Monika Peretti.

Langener Tafel e.V. Carl-Schurz-Str. 14 . 63225 Langen . Telefon 06103 9607053 . E-Mail info@langener-tafel.de . www.langener-tafel.de

Bankverbindung Sparkasse Langen-Seligenstadt . IBAN DE73 5065 2124 0028 1152 28 . BIC HELADEF1SLS

Volksbank Dreieich eG . IBAN DE82 5059 2200 0005 4037 66 . BIC GENODE51DRE

Registereintrag Amtsgericht Offenbach am Main, VR 3799

Vorstand Michael Grünwald - Vorsitzender, Claudia Neuhoff - 1. Stellvertreterin, Monika Peretti - 2. Stellvertreterin,
Thomas Spengler – Kassenwart, Karsten Heinz – Schriftführer, Sabine Kolbe, Bernd Hofmann